

111 年度急難救助申請表

個案編號：

轉介單位					
單位名稱			電子信箱		
承辦人員		聯絡電話		傳真	
聯絡地址					
個案基本資料					
姓名：	性別：	生日： 年 月 日	習慣用語	子女數	
身分證字號：	年齡：	教育程度：			
戶籍				聯絡電話	同住人數
居住地					
住屋狀況	住屋形式： <input type="checkbox"/> 公寓 <input type="checkbox"/> 大廈 <input type="checkbox"/> 平房 <input type="checkbox"/> 透天厝 <input type="checkbox"/> 鐵皮屋 <input type="checkbox"/> 其它：_____				
	所有權： <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租用(房租_____元/月) <input type="checkbox"/> 借住 <input type="checkbox"/> 其他				
家庭型態	<input type="checkbox"/> 三代同堂(含以上) <input type="checkbox"/> 小家庭 <input type="checkbox"/> 單親家庭 <input type="checkbox"/> 隔代家庭 <input type="checkbox"/> 同居家庭 <input type="checkbox"/> 獨居 <input type="checkbox"/> 其他_____				
福利身分	<input type="checkbox"/> 一般戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶_____款 <input type="checkbox"/> 中低收入戶_____倍 <input type="checkbox"/> 榮民/眷 <input type="checkbox"/> 身心障礙：_____障_____度 <input type="checkbox"/> 其他_____				
已領取及申請中的補助(請註明撥款年月及金額)	<input type="checkbox"/> 低收生活補助：_____ <input type="checkbox"/> 身障生活補助：_____ <input type="checkbox"/> 老人生活津貼：_____ <input type="checkbox"/> 勞保年金：_____ <input type="checkbox"/> 國民年金：_____ <input type="checkbox"/> 弱勢兒少補助：_____ <input type="checkbox"/> 育兒津貼：_____ <input type="checkbox"/> 特境家庭補助：_____ <input type="checkbox"/> 政府急難救助：_____ <input type="checkbox"/> 急難紓困：_____ <input type="checkbox"/> 租屋補助：_____ <input type="checkbox"/> 民間急難救助：_____ <input type="checkbox"/> 其他社會資源：_____				
一、家庭成員請填寫共同居住之成員、稱謂					
稱謂	姓名	出生日期	健康狀況	就學(學校及年級)、就業情形	收入

二、個案狀況陳述						
家 系 圖	請加入社會支持及資源網絡					
急 難 概 況 描 述	具體說明急難事由、需求評估和待協助項目					
家 庭 經 濟 狀 況	請詳述實際共同居住之工作人口每月收入狀況					
	每月支出(必填): 生活費(含伙食和交通): _____ 元/月 水費/電費: _____ 元/期 瓦斯費: _____ 元/期 電話費: _____ 元/月 房貸/房租: _____ 元/月 學費: _____ 元/月 健保: _____ 元/月 勞保: _____ 元/月 醫療費: _____ 元/月 其他費用: _____					
必備文件						
一、正本部分 <input type="checkbox"/> 本會官網「急難救助申請表」及「個案切結書」各1份。(110.12.20修訂版) <input type="checkbox"/> 個案全戶(共同居住成員)三個月內戶籍謄本1份。(記事欄不可省略) <input type="checkbox"/> 個案全戶(共同居住成員)最新綜合所得清單及財產清單各1份。(申請日期須為3個月內) 二、影本部分 <input type="checkbox"/> 轉介機構之「個案轉介單」或「個案評估表」1份。 <input type="checkbox"/> 個案身分證正反面1份。 <input type="checkbox"/> 匯款帳戶存摺封面1份。						
其他相關證明文件(如未具該身份則免附)						
<input type="checkbox"/> 低收入戶、中低收入戶證明影本1份。 <input type="checkbox"/> 身心障礙手冊(證明)影本1份。 <input type="checkbox"/> 醫院診斷證明書影本。 <input type="checkbox"/> 其他足以證明急難事實之相關文件。						
核 章	轉介單位 主管		轉介單位 承辦人員		填表日期	年 月 日

個案切結書

因個人資料保護法實施，針對相關單位轉介民眾申請本會各項補助業務，其檢附之相關資料運用，特訂定此切結書。用意在保護個案及本會雙方之權益，敬請受助個案於下方切結處簽名蓋章，同意本會辦理後續補助相關事宜，若不接受本切結書規範之內容，本會將原件退回，歉難受理。

本人_____委由_____ (轉介單位)向財團法人臺北市林芳瑾

社會福利慈善事業基金會 (以下簡稱基金會) 申請急難救助業務。

- 1.授權本人個人資料予基金會進行必要之相關查核，並同意基金會運用本人提供之個人資料，向第三方就補助業務相關資料進行查證。
- 2.本人檢附之證明與文件均屬事實，如因不實致基金會後續衍生相關損害，本人願負一切法律及損害賠償責任。
- 3.本人已瞭解基金會補助業務相關規定與說明，並同意個人申請表原件留存於基金會作為公務使用。
- 4.依據「財團法人法」第 25 條規定，基金會須公開受補助者的姓名及補助金額，但以書面表示反對其資訊被公開者，可不予公開，不影響申請權益，惟未勾選者則依法公開。

請勾選(必填)： 公開 不公開

〈以下請簽章或核章〉

本人：_____ (簽章) 法定代理人：_____ (簽章)

轉介單位：_____ (核章) 承辦人員：_____ (核章)

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日